# **Retrospectiva del cuarto Sprint**

|  |  |
| --- | --- |
| ¿Qué salió bien en la iteración? (aciertos) | **Team Scrum**: El equipo logró implementar la funcionalidad de generación de reportes personalizados (INV-007-CISEL) dentro del tiempo limitado del sprint. La opción de exportar a PDF fue muy bien recibida por el cliente, cumpliendo con sus expectativas y necesidades.  **Product Owner**: Las prioridades establecidas para este sprint fueron acertadas, ya que se centraron en una funcionalidad que tiene un gran impacto en la toma de decisiones del cliente. La sesión de demostración fue clara y efectiva, lo que ayudó al cliente a comprender el valor de la nueva funcionalidad implementada.  **Scrum Master**: Las reuniones diarias mantuvieron al equipo enfocado y alineado, permitiendo identificar y mitigar obstáculos antes de que se convirtieran en problemas. La utilización de herramientas de gestión de tareas contribuyó a que el equipo pudiera monitorear el progreso y ajustarse a los tiempos planeados. |
| ¿Qué no salió bien en la iteración? (errores) | **Team Scrum**: Se enfrentaron a problemas de rendimiento al generar reportes cuando se seleccionaban rangos de fechas amplios, lo que causaba demoras en la generación de informes. No se anticiparon los desafíos relacionados con la optimización de la base de datos, lo que generó frustración en el cliente durante la demostración.  **Product Owner**: Se pasó por alto la necesidad de exportar reportes en formato Excel, lo cual fue una solicitud adicional del cliente que surgió durante la presentación. La documentación no contempló posibles problemas de rendimiento al trabajar con grandes volúmenes de datos, lo que afectó la implementación.  **Scrum Master**: El enfoque en las pruebas fue insuficiente, especialmente en las pruebas de rendimiento, lo que llevó a que los problemas de lentitud se detectaran demasiado tarde. No se realizaron pruebas de carga previas a la entrega, lo que podría haber anticipado los problemas relacionados con la generación de reportes. |
| ¿Qué mejoras vamos a implementar en la próxima iteración? (recomendaciones de mejora continua) | **Team Scrum**: Optimizar la base de datos y el código para mejorar los tiempos de respuesta al generar reportes, especialmente para rangos de fechas amplios. Incluir pruebas de rendimiento y carga antes de la entrega para garantizar que las funcionalidades funcionen sin demoras.  **Product Owner**: Mantener una comunicación más cercana con el cliente para entender mejor sus necesidades y anticipar posibles cambios. Hay que asegurar que la documentación esté actualizada y cubra todos los aspectos de las funcionalidades antes de que el desarrollo comience.  **Scrum Master**: Implementar un plan de mejora continua en el control de calidad, con un enfoque específico en la detección de problemas de rendimiento antes de la entrega.  Reforzar la importancia de pruebas exhaustivas para evitar sorpresas durante el Sprint Review. |